

2024年度
新乡市红旗区市场监督管理局(本级)单
位决算

二〇二五年九月

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2024年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明

- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 新乡市红旗区市场监督管理局 (本级)概况

一、单位职责

1. 负责全区市场综合监督管理。2. 负责全区市场主体统一登记注册。3. 负责组织和指导全区市场监管综合执法工作。4. 负责监督管理市场秩序。5. 负责全区宏观质量管理。6. 协助上级部门做好产品质量安全监督管理工作。7. 负责全区特种设备安全监督管理。8. 负责全区食品安全监督管理综合协调。9. 负责全区食品安全监督管理。10. 负责全区药品（含中药、民族药）、医疗器械和化妆品的安全监督管理。11. 负责统一管理全区计量工作。12. 负责统一管理全区标准化工作。13. 负责统一管理、监督和综合协调全区认证认可工作。14. 负责全区反垄断相关执法工作。15. 指导、管理全区知识产权工作。16. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。17. 负责促进全区非公经济发展，指导、协调全区市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、市场党建工作。18. 完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置

新乡市红旗区市场监督管理局（本级）内设机构14个，包括：办公室、人事财务股、法制股、行政审批股、市场秩序监管股、信用监管股、综合监管股、产（商）品质量监管股、特种设备安全监管股、标准计量认证认可监管股、食品生产流通监管股、餐饮安全监管股、药化械监管股、知识产权保护股。

本决算为新乡市红旗区市场监督管理局（本级）决算。

第二部分 2024年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表
单位: 万元

单位名称: 新乡市红旗区市场监督管理局(本级)

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,589.91	一、一般公共服务支出	32	1,590.05
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.14	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,590.05	本年支出合计	58	1,590.05
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,590.05	总计	62	1,590.05

注: 1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表
单位：万元

单位名称：新乡市红旗区市场监督管理局(本级)

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,590.05	1,589.91					0.14
201	一般公共服务支出	1,590.05	1,589.91					0.14
20114	知识产权事务	17.78	17.78					
2011499	其他知识产权事务支出	17.78	17.78					
20136	其他共产党事务支出	1.74	1.74					
2013699	其他共产党事务支出	1.74	1.74					
20138	市场监督管理事务	1,570.53	1,570.39					0.14
2013801	行政运行	1,402.50	1,402.36					0.14
2013899	其他市场监督管理事务	168.03	168.03					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表
单位：万元

单位名称：新乡市红旗区市场监督管理局(本级)

功能分类 科目编码	科目名称	项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位 补助支出
		栏次	1						
	合计		1,590.05	1,405.19	184.86				
201	一般公共服务支出		1,590.05	1,405.19	184.86				
20114	知识产权事务		17.78		17.78				
2011499	其他知识产权事务支出		17.78		17.78				
20136	其他共产党事务支出		1.74		1.74				
2013699	其他共产党事务支出		1.74		1.74				
20138	市场监督管理事务		1,570.53	1,405.19	165.34				
2013801	行政运行		1,402.50	1,402.50					
2013899	其他市场监督管理事务		168.03	2.69	165.34				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

单位名称：新乡市红旗区市场监督管理局(本级)

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,589.91	一、一般公共服务支出	33	1,589.91	1,589.91		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,589.91	本年支出合计	59	1,589.91	1,589.91		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,589.91	总计	64	1,589.91	1,589.91		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位: 万元

单位名称: 新乡市红旗区市场监督管理局(本级)

功能分类 科目编码	科目名称	本年支出		
		小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1,589.91	1,405.05	184.86
201	一般公共服务支出	1,589.91	1,405.05	184.86
20114	知识产权事务	17.78		17.78
2011499	其他知识产权事务支出	17.78		17.78
20136	其他共产党事务支出	1.74		1.74
2013699	其他共产党事务支出	1.74		1.74
20138	市场监督管理事务	1,570.39	1,405.05	165.34
2013801	行政运行	1,402.36	1,402.36	
2013850	事业运行			
2013899	其他市场监督管理事务	168.03	2.69	165.34

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

单位名称：新乡市红旗区市场监督管理局(本级)

人员经费			公用经费					
经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,092.70	302	商品和服务支出	87.63	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	223.08	30201	办公费	3.69	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	134.59	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	525.52	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资		30205	水费	0.72	310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	77.80	30206	电费	5.65	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	4.42	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	31.82	30208	取暖费	0.80	31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	29.38	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	0.60	30211	差旅费		31006	大型修缮	
30113	住房公积金	69.92	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.03	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	224.71	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	205.43	30217	公务接待费		31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金	18.39	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	0.78	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助	0.07	30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	9.72	399	其他支出	
30309	奖励金	0.04	30229	福利费	10.92	39907	国家赔偿费用支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9.56	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	34.92	39909	经常性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39910	资本性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	7.20	39999	其他支出	
人员经费合计			公用经费合计					
		1,317.42						87.63

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位:万元

单位名称: 新乡市红旗区市场监督管理局(本级)

功能分类 科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
				小计	基本支出	项目支出	
栏次	1	2	3	4	5	6	

注: 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明: 我单位没有政府性基金收入, 也没有使用政府性基金安排的支出, 故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位:万元

单位名称: 新乡市红旗区市场监督管理局(本级)

功能分类科目编码	科目名称	本年支出		
		合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3

注: 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明: 我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出, 故本表无数据。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
单位:万元

单位名称: 新乡市红旗区市场监督管理局(本级)

预算数					决算数						
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
16.50	0.00	16.50	0.00	16.50	0.00	9.56	0.00	9.56	0.00	9.56	0.00

注: 本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中, 预算数为“三公”经费全年预算数, 反映按规定程序调整后的预算数; 决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

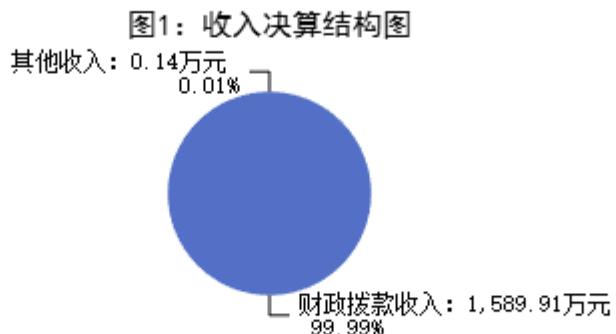
第三部分 2024年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为1,590.05万元。与上年度相比，收、支总计各减少194.60万元，下降10.90%。主要原因是财政收入减少，支出相应减少。

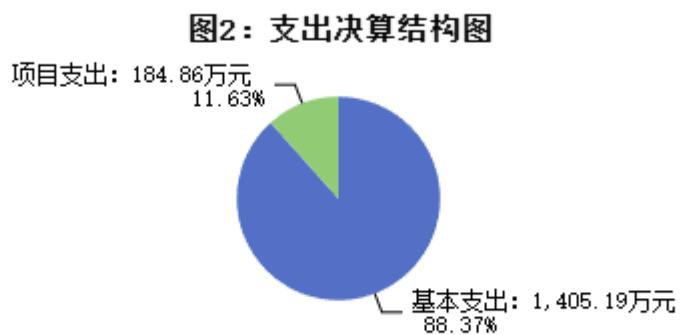
二、收入决算情况说明

2024年度收入合计1,590.05万元，其中：财政拨款收入1,589.91万元，占99.99%；其他收入0.14万元，占0.01%。



三、支出决算情况说明

2024年度支出合计1,590.05万元，其中：基本支出1,405.19万元，占88.37%；项目支出184.86万元，占11.63%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为1,589.91万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少194.74万元，下降10.91%。主要原

因是财政收入减少，支出相应减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

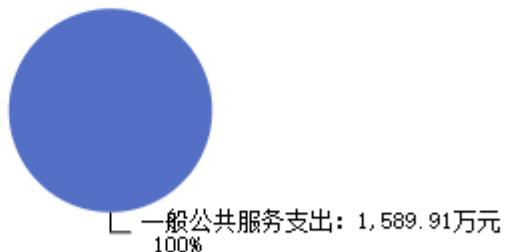
（一）总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出1,589.91万元，占支出合计的99.99%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少156.46万元，下降8.96%。主要原因是财政收入减少，支出相应减少。

（二）结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出1,589.91万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出1,589.91万元，占100.00%。

图3：财政拨款支出决算结构图



（三）具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为1,299.51万元，支出决算为1,589.91万元，完成年初预算的122.35%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为17.78万元，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级拨付知识产权奖励资金。

2. 一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）其他共产党事务支出（项）。年初预算为3.32万元，支出决算为1.74万

元，完成年初预算的52.41%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本着例行节约的原则，降低活动经费。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为1,161.24万元，支出决算为1,402.36万元，完成年初预算的120.76%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是清算补发以前年度绩效工资。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为134.95万元，支出决算为168.03万元，完成年初预算的124.51%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是购买社会服务费增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出1,405.05万元。其中：人员经费1,317.42万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金；公用经费87.63万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、维修（护）费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。我单位2024年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。我单位2024年度没有国有

资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

2024年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为16.50万元，支出决算为9.56万元，完成预算的57.94%。2024年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是例行节约，减少车辆运行维护费。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

2024年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务用车购置及运行费支出决算9.56万元，完成预算的57.94%，占100.00%；公务接待费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。决算数与预算数无差异。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为16.50万元，支出决算为9.56万元，完成预算的57.94%。决算数与预算数存在差异的主要原因是例行节约，减少车辆运行维护费。其中：

公务用车购置支出0万元，购置车辆0台。

公务用车运行维护支出9.56万元。主要用于，公务用车燃油费、维修费、过桥过路费、保险费等支出。2024年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为15辆。

3. 公务接待费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。决算数与预算数无差异。其中：

外宾接待支出0万元。2024年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出0万元。2024年共接待国内来访团组0个、来宾0人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费支出87.63万元，比2023年度减少78.96万元，下降47.40%。主要原因是2023年度全员采购全套制服。

十一、政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额63.28万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出63.28万元。授予中小企业合同金额63.28万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额63.28万元，占授予中小企业合同金额的100.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2024年期末，我单位共有车辆15辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障车0辆、执法执勤用车15辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

十三、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位对2024年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，项目7个，共涉及资金184.86万元，占一般公共预算项目支出总额的100.00%。组织对2024年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性

基金预算项目支出总额的0%。组织对2024年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

组织对抽检工作经费、党建活动经费、工作经费、购买社会服务费、企业刻制印章费用、新乡市财政局关于下达2024年中央药品监管补助资金的通知、新乡市财政局关于下达新乡市2023年度市级知识产权专项资金的通知7个项目开展了单位评价，涉及一般公共预算支出184.86万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。我单位严格遵守中央八项规定及有关例行勤俭节约相关规定，严格执行财务管理制度，根据年初预算合理安排经费，做到厉行节约、精打细算，把有效资金用到刀刃上，让财政资金发挥最大的社会及经济效益并保证全局各项工作的正常运转。

组织对新乡市红旗区市场监督管理局1个单位开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出1,589.91万元，政府性基金预算支出0万元。我单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，落实党的二十届三中全会会议精神，聚焦“服务全区经济发展大局”目标要求，紧紧围绕上级工作部署，履行好市场监管主体责任。在守好“三品一特”安全底线的基础上，以省委巡视、我区群众身边不正之风和腐败问题集中整治专项行动为重点，全系统锚定目标、加压奋进，推进市场监管工作高质量发展。

（二）项目绩效自评结果

工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为91.94分。项目预算全年预算数为14.4万元，执行数为14.31万元，完成预算的99.38%。项目绩效目标完成情况：一是该项目资金严格按照预算执行。在收到财政下达的各类款项后，按照资金的用途使用，支出总额控制在预算总额以内，按照预

算执行进度，及时支付；二是我单位严格遵守各项财经纪律并制定了相关规章制度，加强和细化了预算编制与绩效目标管理工作，严格按照预算执行，确保财务收支平衡与绩效目标实现，保障日常工作正常开展。发现的主要问题及原因：个别绩效指标与财政实际情况不完全匹配，绩效指标设置未充分依据实际情况进行预算测算，项目预算编制不够全面准确。产出指标中，“快检设备及试剂购置”、“执法检查装备”、“个体登记智能审批设备购置”、“办公设备”4个三级指标因工作变动暂不进行采购而未完成。下一步改进措施：无。

抽检工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。项目预算全年预算数为43.65万元，执行数为43.65万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是该项目资金严格按照预算执行。在收到财政下达的各类款项后，按照资金的用途使用，支出总额控制在预算总额以内，按照预算执行进度，及时支付；二是我单位严格遵守各项财经纪律并制定了相关规章制度，加强和细化了预算编制与绩效目标管理工作，严格按照预算执行，确保财务收支平衡与绩效目标实现，保障日常工作正常开展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

党建活动经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为93.24分。项目预算全年预算数为3.32万元，执行数为1.74万元，完成预算的52.41%。项目绩效目标完成情况：一是该项目资金严格按照预算执行。在收到财政下达的各类款项后，按照资金的用途使用，支出总额控制在预算总额以内，按照预算执行进度，及时支付；二是我单位严格遵守各项财经纪律并制定了相关规章制度，加强和细化了预算编制与绩效目标管理工作，严格按照预算执行，确保财务收支平衡与绩效目标实现，保障日常

工作正常开展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

购买社会服务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为91.71分。项目预算全年预算数为97.41万元，执行数为87.74万元，完成预算的90.07%。项目绩效目标完成情况：一是该项目资金严格按照预算执行。在收到财政下达的各类款项后，按照资金的用途使用，支出总额控制在预算总额以内，按照预算执行进度，及时支付；二是我单位严格遵守各项财经纪律并制定了相关规章制度，加强和细化了预算编制与绩效目标管理工作，严格按照预算执行，确保财务收支平衡与绩效目标实现，保障日常工作正常开展。发现的主要问题及原因：绩效指标设置不够精准。下一步改进措施：合理设置绩效目标，科学编制项目预算。

企业刻制印章费用项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为98.15分。项目预算全年预算数为20万元，执行数为19.63万元，完成预算的98.15%。项目绩效目标完成情况：一是该项目资金严格按照预算执行。在收到财政下达的各类款项后，按照资金的用途使用，支出总额控制在预算总额以内，按照预算执行进度，及时支付；二是我单位严格遵守各项财经纪律并制定了相关规章制度，加强和细化了预算编制与绩效目标管理工作，严格按照预算执行，确保财务收支平衡与绩效目标实现，保障日常工作正常开展。发现的主要问题及原因：企业印章利用率低，部分新办企业由于市场经验不足、资金短缺、管理不善或者市场环境变化等原因，在短时间内面临经营困难选择注销，造成企业印章的使用频率会非常低，甚至可能从未使用过。这意味着，原本用于印章制作的材料、人工以及管理费用都成为了沉没成本，造成了不必要的浪费。下一步改进措施：加大对免费印章刻制政策的宣传力

度，确保企业了解政策内容和申请流程，避免因信息不对称导致的浪费，同时积极引导企业根据实际需求合理申请免费刻制印章，避免盲目申请和过度刻制。

新乡市财政局关于下达2024年中央药品监管补助资金的通知项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为73.09分。项目预算全年预算数为1.4万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况：一是该项目资金严格按照预算执行。在收到财政下达的各类款项后，按照资金的用途使用，支出总额控制在预算总额以内，按照预算执行进度，及时支付；二是我单位严格遵守各项财经纪律并制定了相关规章制度，加强和细化了预算编制与绩效目标管理工作，严格按照预算执行，确保财务收支平衡与绩效目标实现，保障日常工作正常开展。发现的主要问题及原因：预算执行率较低。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，加快资金支出进度，避免项目预算支出与实际执行出现较大偏差的情况。

新乡市财政局关于下达新乡市2023年度市级知识产权专项资金的通知项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。项目预算全年预算数为17.78万元，执行数为17.78万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是该项目资金严格按照预算执行。在收到财政下达的各类款项后，按照资金的用途使用，支出总额控制在预算总额以内，按照预算执行进度，及时支付；二是我单位严格遵守各项财经纪律并制定了相关规章制度，加强和细化了预算编制与绩效目标管理工作，严格按照预算执行，确保财务收支平衡与绩效目标实现，保障日常工作正常开展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

2024年度《项目支出绩效自评表》详见“第五部分 附件”。

（三）单位评价结果

2024年度我单位项目支出绩效评价报告详见“第五部分 附件”。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

项目支出绩效自评情况表

项目支出绩效自评情况表									
项目名称 主管部门		抽样工作经费							
项目资金 (万元)	新乡市红旗区市场监管局	实施单位	新乡市红旗区市场监管局					执行率	得分
	新乡市红旗区市场监管局	金英执行队	10	100.0%	10.00				
年初资金总额:	43.65	43.65	43.65	-	-				
年末资金总额:	43.65	43.65	43.65	-	-				
财政拨付资金	43.65	43.65	43.65	-	-				
单位资金	0	0	0	-	-				
项目资金	43.65	43.65	43.65	-	-				
资金管理情况			分值(20)	得分	扣分				
年初资金总额	43.65	43.65	3	3	0.00				
项目资金安排情况	43.65	43.65	3	3	0.00				
项目资金到位情况	43.65	43.65	3	3	0.00				
项目资金使用情况	43.65	43.65	3	3	0.00				
项目资金管理情况	43.65	43.65	3	3	0.00				
项目目标	完成2023年食品农产品抽样检测任务，开展2024年抽检。								完成率情况
年度总体目标	根据上级抽样计划，2023年三季度完成抽检目标，需支付2023年食品农产品抽样检测费用44万元。2024年完成二三类食品抽样并开展药品、化妆品抽样，需耗资67万元。								完成率情况
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成度	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	成本成本指标	抽样工作经费	43.65万元	43.65万元	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	成品油	≤1批次	0批次	1	1	0.00		
		药品抽样批次	≤1批次	0批次	1	1	0.00		
		食用农产品快检	≤500批次	500批次	4	4	0.00		
	质量指标	食品、药品快检	≤500批次	500批次	4	4	0.00		
效益指标	时效指标	不合格处置率	≤100%	100%	3	3	0.00		
		食品、药品安全事故率	0%	0%	3	3	0.00		
	满意度指标	抽样公信率	≤100%	100%	4	4	0.00		
社会效果指标	社会效果指标	完成监督抽检时间	2024年12月31日	100%	10	10	0.00		
		保障人民群众食品安全	≥90%	95%	25	25	0.00		
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥90%	5	5	0.00		
总分					100	100			

项目支出绩效自评情况表									
项目名称 主管部门		先进单位的经费				新乡市红旗区市场监督管理局			
项目资金 (万元)	新乡市红旗区市场监督管理局	年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	
		年初预算数	3.32	全年预算数	3.32	全年执行数	1.74	10	
		变动数	3.32	3.32	3.32	变动数	1.74	10	
		变动率	0	变动率	0	变动率	0	0.00	
资金管理情况		情况说明				分值 (20)	得分	存在问题和改进措施	
年度总体目标		安排科学性				5	3	项目资金预算安排科学合理，严格按照资金管理办法规定的范围和标准分配资金	
项目资金使用情况		项目资金使用过程、手续合规、加强时效资金管理，切实保障资金使用合法合规				5	5	项目资金使用过程规范，严格按照资金管理办法，办理预算、支付、报账等事项	
项目绩效情况		项目绩效管理，通过绩效指标衡量资金使用效果，有效识别预算与绩效是否结合				5	5	项目实行绩效管理，通过绩效指标衡量资金使用效果，有效识别预算与绩效是否结合	
项目目标		实施完成情况				2024年我局机关党员开展主题党日120次，各支部党员普遍开展年度培训计划，党员服务质量提升，服务对象满意度有所提升。			
年度总体目标		2024年计划开展主题党日不少于120次，各支部党员普遍开展年度培训计划，党员服务质量提升，服务对象满意度有所提升。				目标1：党员培训人次数全年培训次数每月不少于1次， 目标2：提升党员服务质量 目标3：服务对象满意度有所提升			
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成度	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
产出指标	成本指标	成本成本指标	活动经费	403.32万元	1.74万元	10	10	0.00	
	产出指标	数量指标	党员培训人数	96人	95人	5	5	0.00	
		数量指标	主题党日活动次数	≥12次	12次	5	5	0.00	
		质量指标	《在职》党员参加集中培训率	≥90%	100%	10	10	0.00	
效益指标	时效指标	党建活动完成时间	2024年12月31日	100%	10	10	0.00		
	社会效益指标	提升党员服务质量	≥90%	98%	25	25	0.00		
	满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%	91%	5	5	0.00		
总分					100	93.24			

项目支出绩效自评情况表

项目支出绩效自评情况表								
项目名称		企业刻制印章费用						
主要部门		新乡市红旗区市场主体监督管理局		实施单位		新乡市红旗区市场主体监督管理局		
项目资金(万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	全年执行数	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
年度资金总额:	20	20	19.63	19.63	10	98.15	0.82	
财政拨款数:	20	20	19.63	19.63	-	98.15	-	
财政拨款资金使用率:	0	0	0	0	-	0.00	-	
最高资金使用率:	0	0	0	0	-	0.00	-	
资金管理情况					分值(20)	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
资金使用情况					2	2	-	
资金使用情况					5	5	-	
资金使用情况					5	5	-	
资金使用情况					5	5	-	
预期目标					100	98.15	-	偏差原因分析及改进措施
年度目标	为市场主体准入和企业发展提供有力保障更好的服务，红旗区市场主体新设企业44239户，同比增长7.70%，2024年红旗区新设经营主体13752户，其中新设企业2935户。2024年1月1日-12月31日，红旗区共为2339户新办企业提供免费刻制印章服务，刻制印章共8379枚。绩效完成。							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	刻制印章费用	≤20万元	19.63万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	新开办企业数量	≤3000户	2935户	15	15	0.00	
	质量指标	待办标准企业合格率	≥95%	79.1%	10	8.33	-16.66	部分企业不能做到刻制印章服务刻制印章，新办企业免费刻制印章占比79.1%，今后将加大宣传力度。
	时效指标	刻章费用结算时间	2024年12月31日	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	优化营商环境	≥90%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	新设企业满意度	≥100%	100%	5	5	0.00	
		总分			100	98.15	-	

项目支出绩效自评情况表								
项目名称	新乡市红旗区财政资金管理				新乡市红旗区财政资金管理			
	年度预算数	当年执行数	完成率	金额(万元)	年度预算数	当年执行数	完成率	金额(万元)
项目资金 (万元)	项目资金总额 0	0	100.0%	17.78	17.78	100.0%	10.00	10.00
	财政拨款 0	17.78	100.0%		0	0	0.0%	0.00
	对应预算资金 0	0	100.0%	0	0	100.0%	0.00	0.00
资金管理情况	资金预算管理 资金使用管理 资金管理情况	资金预算管理 资金使用管理 资金管理情况	资金预算管理 资金使用管理 资金管理情况	资金预算管理 资金使用管理 资金管理情况	资金预算管理 资金使用管理 资金管理情况	资金预算管理 资金使用管理 资金管理情况	资金预算管理 资金使用管理 资金管理情况	资金预算管理 资金使用管理 资金管理情况
项目概况	根据新乡市财政局《关于下达新乡市2023年度财政专项资金项目资金的通知》(新财办【2024】7号),《新乡市红旗区财政资金管理的绩效目标表》,新乡市红旗区财政局对2023年红旗区财政资金项目资金(20231238号)完成情况进行了绩效评价,项目资金到位率为100%,资金使用率为100%,项目执行率为100%,项目绩效评价等级为优,项目绩效评价得分90.784万元,国家经办资金项目补贴0.784万元,等额资金补贴0.784万元,合计17.784万元。							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	资源配置	分值	得分	偏离度	偏离原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	专项资金总额	177840元	资源配置	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	新增市场主体数	5家	数量	5	5	0.00	
		国家各级知识产权企业数量	3家	数量	3	3	0.00	
		国家知识产权示范企业数量	1家	数量	1	1	0.00	
		专利授权数	1家	数量	1	1	0.00	
	质量指标	市场主体占比率	100%	质量	10	10	0.00	
时效指标	类补资金发放到位时间		2024年12月31日	时效	10	10	0.00	
	社会效益指标	进一步优化营商环境 创新创业氛围工作 贯彻落实新乡市知识产权战略	90%	社会效益	15	15	0.00	
		服务对象满意度	90%	社会效益	10	10	0.00	
满意度指标				总分	100	100	0.00	

李红

红旗区市场监督管理局

新乡市财政局关于下达新乡市 2023 年度市级知识产权专项资金的通知项目支出绩效自评总结报告

一、项目支出基本情况

2024 年该项目全年预算金额 17.78 万元，截止 2024 年底，实际支出 17.78 万元，年度支出进度达到 100%。

该项目的实施是为完成向我区高价值发明专利、国际授权发明专利、国家级省级知识产权强企、专利保险补贴进行奖补，以贯彻落实新乡市知识产权战略实施意见，进一步激励知识产权创新和运用工作。

二、绩效评价工作开展情况

（一）项目绩效自评价的意义

通过开展财政支出绩效评价，进一步强化财政支出绩效理念，科学合理编制年度预算，提高财政资金使用效益。

（二）项目支出进度的控制措施

年初制定好全年的项目经费开支计划并严格执行，开支过程中严格执行预算，完善开支手续，严格执行项目预算，提高了经费开支的规范性。

（三）项目资金管理的措施

项目经费使用严格按照单位《财务管理制度》和其他相关规定执行。对各项资金实行专款专用，加强对资金使用情况的管理和检查，杜绝挤占、截留、挪用现象发生，切实提高资金使用效益。

三、绩效自评结果及分析

(一) 项目绩效自评结果

2024年该项目综合自评等级为“优”，评分结果为100分。

(二) 项目绩效指标完成情况分析

1. 预算执行指标完成情况分析

2024年该项目全年预算资金为17.78万元，全年执行数为17.78万元，预算执行率为100%。该项指标总分10分，实际得分10分。

2. 资金管理情况指标分析

(1) 安排科学性：项目资金预算安排科学合理，严格按照资金管理办法规定的范围和标准分配资金。该项指标总分5分，实际得分5分。

(2) 拨付合规性：项目资金支出使用过程、手续合规，加强财政资金管理，切实保障资金使用合规性。该项指标总分5分，实际得分5分。

(3) 使用规范性：项目资金使用过程规范，严格按照预算执行，未出现截留、挤占、挪用等问题。该项指标总分5分，实际得分5分。

(4) 预算绩效管理情况：我单位项目均已实现绩效目标管理、绩效监控管理、绩效自评管理，有效保障预算与绩效紧密结合。该项指标总分5分，实际得分5分。

3. 成本指标完成情况分析

成本指标。经济成本指标中下设1个三级指标“专项资金金额”，年度指标值设置为“=177840元”，实际完成情

况为“177840元”。该项指标总分10分，实际得分10分。

4. 产出指标完成情况分析

(1) 数量指标。数量指标中下设4个三级指标①“高价值发明专利奖补企业数”，年度指标值设置为“=5家”，实际完成情况为“5家”。该项指标总分5分，实际得分5分。②“国家级省级知识产权强企奖励企业数”，年度指标值设置为“=3家”，实际完成情况为“3家”。该项指标总分3分，实际得分3分。③“国际授权发明专利奖补企业数”，年度指标值设置为“=1家”，实际完成情况为“1家”。该项指标总分1分，实际得分1分。④“专利保险补贴企业数”，年度指标值设置为“=1家”，实际完成情况为“1家”。该项指标总分1分，实际得分1分。

(2) 质量指标。质量指标中下设1个三级指标“完成评比企业比率”，年度指标值设置为“=100%”，实际完成情况为“100%”。该项指标总分10分，实际得分10分。

(3) 时效指标。时效指标中下设1个三级指标“奖补资金发放到位时间”，年度指标值设置为“2024年12月31日”，实际完成情况为“100%”。该项指标总分10分，实际得分10分。

5. 效益指标完成情况分析

社会效益指标中下设2个三级指标①“进一步激励知识产权创新和运用工作”，年度指标值设置为“≥90%”，实际完成情况为“90%”。该项指标总分15分，实际得分15分。②“贯彻落实新乡市知识产权战略实施意见”，年度指标值设置为“≥90%”，实际完成情况为“90%”。该项指

标总分 10 分，实际得分 10 分。

6. 满意度指标完成情况分析

服务对象满意度指标中下设 1 个三级指标“获奖补企业满意度”，年度指标值设置为“ $\geq 90\%$ ”，实际完成情况为“95%”。该项指标总分 5 分，实际得分 5 分。

（三）执行管理情况

该项目资金严格按照预算执行。在收到财政下达的各类款项后，按照资金的用途使用，支出总额控制在预算总额以内，按照预算执行进度，及时支付。

（四）预算绩效目标实施情况

我单位严格遵守各项财经纪律并制定了相关规章制度，加强和细化了预算编制与绩效目标管理工作，严格按照预算执行，确保财务收支平衡与绩效目标实现，保障日常工作正常开展。

四、自评发现的问题及整改措施

无。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

无。

六、其他需要说明的问题

无。

红旗区市场监督管理局
2025 年 4 月 30 日

项目支出绩效自评情况表								
2023年6月								
项目名称、主管部门	新乡市财政局关于下达新乡市2023年度知识产权专项资金的通知 新乡市红旗区市场监督管理局本级							
项目资金 (万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	0	17.78	17.78	10	100.0%	10.00	
	财政拨款:	0	17.78	17.78	-	100.0%	-	
	财政专户管理资金:	0	0	0	-	0.00%	-	
	单位资金:	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况	情况说明	分值(20)			得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目资金预算安排科学合理,严格按照资金管理办有关规定和标准分配资金			5	5		
	拨付合规性	项目资金指使用合规,手续合规,加强财政资金管理,切实保障资金使用合规性			5	5		
	使用规范性	项目资金使用过程规范,严格按照国预算管理规定,严格执行财经纪律,规范资金管理			5	5		
	预算绩效管理情况	项目资金预算绩效管理情况,项目资金使用绩效评价良好,有效保障预算与绩效资金结合			5	5		
年度绩效目标	预期目标	实际完成情况						
	完成高价值发明专利7万元、国际授权发明专利1万元,国家级省级知识产权奖补7万元,专利保险补贴0.784万元,合计17.784万元的发放工作。							
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度
	成本指标	经济成本指标	专惠资金金额	=177840元	177840元	10	10	0.00
	产出指标	数量指标	高价值发明专利企业数	=5家	5家	5	5	0.00
国家级省级知识产权强企奖励企业数			=3家	3家	3	3	0.00	
国际授权发明专利企业数			=1家	1家	1	1	0.00	
专利保险补贴企业数			=1家	1家	1	1	0.00	
质量指标		完成评比企业比率	=100%	100%	10	10	0.00	
	奖补资金发放到账时间	2024年12月31日	100%	10	10	0.00		
效益指标	社会效益指标	进一步激励知识产权创新和运用工作落实情况新乡市知识产权奖励落实情况	≥90%	90%	15	15	0.00	
		落实情况新乡市知识产权奖励落实情况	≥90%	90%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	获奖企业满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
		总分		100	100			

红旗区市场监督管理局抽检工作经费项目支出绩效自评总结报告

一、项目支出基本情况

2024 年该项目全年预算金额 43.65 万元，截止 2024 年底，实际支出 43.65 万元，年度支出进度达到 100%。

该项目的实施是为完成 2023 年食品农产品检测费用结算，开展 2024 年抽检，及时消除各领域、各品种潜在的食品安全风险隐患，不断提高食品安全保障能力和人民群众食品安全满意度。

二、绩效评价工作开展情况

（一）项目绩效自评价的意义

通过开展财政支出绩效评价，进一步强化财政支出绩效理念，科学合理编制年度预算，提高财政资金使用效益。

（二）项目支出进度的控制措施

年初制定好全年的项目经费开支计划并严格执行，开支过程中严格执行预算，完善开支手续，严格执行项目预算，提高了经费开支的规范性。

（三）项目资金管理的措施

项目经费使用严格按照单位《财务管理制度》和其他相关规定执行。对各项目资金实行专款专用，加强对资金使用情况的管理和检查，杜绝挤占、截留、挪用现象发生，切实提高资金使用效益。

三、绩效自评结果及分析

（一）项目绩效自评结果

2024年该项目综合自评等级为“优”，评分结果为100分。

（二）项目绩效指标完成情况分析

1. 预算执行指标完成情况分析

2024年该项目全年预算资金为43.65万元，全年执行数为43.65万元，预算执行率为100%。该项指标总分10分，实际得分10分。

2. 资金管理情况指标分析

（1）安排科学性：项目资金预算安排科学合理，严格按照资金管理办法规定的范围和标准分配资金。该项指标总分5分，实际得分5分。

（2）拨付合规性：项目资金支出使用过程、手续合规加强财政资金管理，切实保障资金使用合规性。该项指标总分5分，实际得分5分。

（3）使用规范性：项目资金使用过程规范，严格按照预算执行，未出现截留、挤占、挪用等问题。该项指标总分5分，实际得分5分。

（4）预算绩效管理情况：我单位项目均已实现绩效目标管理、绩效监控管理、绩效自评管理，有效保障预算与绩效紧密结合。该项指标总分5分，实际得分5分。

3. 成本指标完成情况分析

成本指标。经济成本指标中下设 1 个三级指标“抽检工作经费”，年度指标值设置为“≤43.65 万元”，实际完成情况为“43.65 万元”。该项指标总分 10 分，实际得分 10 分。

4. 产出指标完成情况分析

(1) 数量指标。数量指标中下设 4 个三级指标①“成品油”，年度指标值设置为“≤1 批次”，实际完成情况为“0 批次”。该项指标总分 1 分，实际得分 1 分。②“药品抽检批次”，年度指标值设置为“≤1 批次”，实际完成情况为“0 批次”。该项指标总分 1 分，实际得分 1 分。③“食用农产品快速定性检测”，年度指标值设置为“≤500 批次”，实际完成情况为“500 批次”。该项指标总分 4 分，实际得分 4 分。④“食品等采样检测”，年度指标值设置为“≤800 批次”，实际完成情况为“800 批次”。该项指标总分 4 分，实际得分 4 分。

(2) 质量指标。质量指标中下设 3 个三级指标①“不合格处置率”，年度指标值设置为“=100%”，实际完成情况为“100%”。该项指标总分 3 分，实际得分 3 分。②“食品、药品安全事故率”，年度指标值设置为“=0%”，实际完成情况为 0%”。该项指标总分 3 分，实际得分 3 分。③“抽检公示率”，年度指标值设置为“=100%”，实际完成情况为“100%”。该项指标总分 4 分，实际得分 4 分。

(3) 时效指标。时效指标中下设 1 个三级指标“完成监

督抽检时间”，年度指标值设置为“2024年12月31日”，实际完成情况为“100%”。该项指标总分10分，实际得分10分。

5. 效益指标完成情况分析

社会效益指标中下设1个三级指标“保障人民群众食品安全”，年度指标值设置为“ $\geq 90\%$ ”，实际完成情况为“95%”。该项指标总分25分，实际得分25分。

6. 满意度指标完成情况分析

服务对象满意度指标中下设1个三级指标“人民群众满意度”，年度指标值设置为“ $\geq 90\%$ ”，实际完成情况为“95%”。该项指标总分5分，实际得分5分。

（三）执行管理情况

该项目资金严格按照预算执行。在收到财政下达的各类款项后，按照资金的用途使用，支出总额控制在预算总额以内，按照预算执行进度，及时支付。

（四）预算绩效目标实施情况

我单位严格遵守各项财经纪律并制定了相关规章制度，加强和细化了预算编制与绩效目标管理工作，严格按照预算执行，确保财务收支平衡与绩效目标实现，保障日常工作正常开展。

四、自评发现的问题及整改措施

无。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

无。

六、其他需要说明的问题

无。



项目支出绩效自评情况表								
2023年12月								
项目名称 主要部门	抽检工作量				项目支出绩效评价			
项目资金 (万元)	新乡市红旗区市场监督管理局	全年预算数	全年执行数	全年执行数	分值	得分	新乡市红旗区市场监督管理局本级	
	年度资金总额:	43.65	43.65	43.65	10	10.00	100.0 %	10.00
	财政拨款	43.65	43.65	43.65	-	-	100.0 %	-
	赠款或委托管理资金	0	0	0	-	-	0.00 %	-
单位资金	0	0	0	-	-	0.00 %	-	
资金管理情况	情况说明				分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	项目资金预算安排科学合理,严格按照资金管理办相关规定的范围和标准分配资金。				5	5	
	拨付合规性	项目资金拨付使用过程,手续合规,如采购资金管理,划拨保险资金使用合规性。				5	5	
	使用规范性	项目资金使用过程规范,严格按照预算执行,未出现截留、挤占、挪用等问题。				5	5	
	预算绩效管理情况	项目实行绩效管理,通过绩效指标衡量资金使用效果,有效促进预算与绩效紧密结合。				5	5	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	根据上级抽检计划,2023年已完成抽检目标,需支付2023年食品农产品检测费用44万元,2024年根据工作实际需要开展药检、成品油抽检,需经费8万元。				完成2023年食品农产品检测费用结算,开展2024年抽检。			
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	抽检工作经费	≤43.65万元	43.65万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	成品油	≤1批次	0批次	1	1	0.00	
		药品抽检批次	≤1批次	0批次	1	1	0.00	
		食用农产品快速定性检测	≤500批次	500批次	4	4	0.00	
		食品等采样检测	≤800批次	800批次	4	4	0.00	
	质量指标	不合格处置率	≥100%	100%	3	3	0.00	
		食品、药品安全事故率	≥0%	0%	3	3	0.00	
		抽检公示率	≥100%	100%	4	4	0.00	
	时效指标	完成监督抽检时间	2024年12月31日	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障人民群众食品安全	≥90%	95%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
		总分		100	100			